

EXTERN PRIVACY BELEID ZIBBER

1. Inleiding

- 1.1. Dit Externe Privacy Beleid ("Beleid") wordt gebruikt door Zibber BVBA (hierna: "Zibber"). Zibber is gevestigd te (2000) Antwerpen aan het adres Rijnkaai 37 - Bus 36
- 1.2. Zibber is bereikbaar via info@zibber.be
- 1.3. Het Beleid is enerzijds bedoeld om uit te leggen waarom en hoe er gegevens die natuurlijke personen identificeren of zouden kunnen identificeren ("Persoonsgegevens") worden verwerkt door Zibber. Tenzij anders aangegeven, is Zibber de 'verwerkingsverantwoordelijke', zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") voor de verwerking van de Persoonsgegevens zoals omschreven in dit Beleid. Anderzijds is het Beleid opgesteld om je te informeren over het gebruik van cookies en vergelijkbare technieken op de website www.zibber.be (hierna: "Website").

2. Deel I - Persoonsgegevens

- 2.1. Zibber verwerkt mogelijk Persoonsgegevens van jou in de volgende situaties:
 - 2.1.1. Je bent (werkzaam bij) een klant van Zibber;
 - 2.1.2. Je bent een klant van één van de klanten (bijvoorbeeld een makelaar) van Zibber;
 - 2.1.3. Je bent (werkzaam bij) een prospect van Zibber;
 - 2.1.4. Je bent (werkzaam bij een) leverancier van producten of diensten aan Zibber;
 - 2.1.5. Je bent een sollicitant bij Zibber;
- 2.2. De Persoonsgegevens die Zibber verwerkt zijn mogelijk:
 - 2.2.1. Voor- en achternaam;
 - 2.2.2. Adresgegevens;
 - 2.2.3. Geboortedatum;
 - 2.2.4. E-mailadres;
 - 2.2.5. Telefoonnummer;
 - 2.2.6. CV, opleidingen, profielfoto;
 - 2.2.7. Verslagen en notities over communicatie tussen jou en Zibber;
 - 2.2.8. Verdere persoonsgegevens, afhankelijk van de aard van de relatie die Zibber met jou heeft.
- 2.3. Naast deze Persoonsgegevens is het mogelijk dat je in het contact met ons nog verdere Persoonsgegevens aan ons verstrekt. Het gaat om de volgende categorieën van Persoonsgegevens:
 - 2.3.1. De Persoonsgegevens die je aan Zibber verstrekt in de loop van de diensten die wij voor jou of je werkgever of onze klant/opdrachtgever verrichten, zoals maar niet beperkt tot de (bijzondere) Persoonsgegevens die nodig zijn om de overeenkomst met jou, je werkgever of opdrachtgever uit te voeren;
 - 2.3.2. De Persoonsgegevens die Zibber verkrijgt door jouw gebruik van onze Website, contact met ons zoekt of anderszins met ons communiceert, al dan niet namens een onderneming.

3. Bronnen

- 3.1. In beginsel verzamelt Zibber jouw Persoonsgegevens. Dit is niet zo in de volgende gevallen:
 - 3.1.1. Indien Zibber jouw Persoonsgegevens ontvangt van een klant of leverancier en aan Zibber doorgeeft zodat Zibber de overeenkomst met de betreffende klant of leverancier na kan komen. Daarvan is bijvoorbeeld sprake als je klant bent bij een makelaar die Zibber vervolgens inschakelt voor het maken van foto's, video's en plattegronden van je huis. In dat geval is de makelaar de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Voor vragen over de verwerking van die Persoonsgegevens kan je bij onze klant (jouw makelaar) terecht;
 - 3.1.2. Indien Zibber Persoonsgegevens ontvangt vanuit een andere organisatie.

4. Grondslagen

- 4.1. Zibber verzamelt Persoonsgegevens op basis van de volgende grondslagen:
 - 4.1.1. De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij jij, jouw werkgever of onze klant/opdrachtgever partij is, of om op jouw verzoek vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen, bijvoorbeeld worden jouw Persoonsgegevens verwerkt om:
 - 4.1.2. Op basis van het gerechtvaardigd belang van Zibber als commerciële onderneming om haar diensten aan te kunnen bieden en personeel te kunnen werven, behalve wanneer jouw belangen of jouw grondrechten en fundamentele vrijheden zwaarder wegen dan die belangen
 - 4.1.3. Indien dit nodig blijkt, zal Zibber jouw aanvullende toestemming voor de verwerking van jouw Persoonsgegevens vragen.

5. Doeleinden

- 5.1. Zibber verwerkt Persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:
 - 5.1.1. Om Zibber in staat te stellen om de overeenkomst met jou, jouw werkgever of onze klant/opdrachtgever uit te voeren, zoals maar niet beperkt tot de overeenkomsten met onze opdrachtgevers, zoals makelaars;
 - 5.1.2. Om Zibber in staat te stellen nieuwe werknemers te werven via onder meer de sollicitatiefunctie op de Website;
 - 5.1.3. Om Zibber in staat te stellen om direct marketing activiteiten uit te voeren, zoals maar niet beperkt tot het informeren van jou over onze diensten, evenementen en mogelijkheden en om de effectiviteit hiervan na te gaan;
 - 5.1.4. Om je aanbiedingen te kunnen doen en/of informatie te kunnen verstrekken over onze dienstverlening en overige activiteiten en deze beter te kunnen afstemmen op jouw wensen en kwaliteiten;
 - 5.1.5. Om je geschiktheid te kunnen beoordelen in verband met personeelswerving;
 - 5.1.6. Om een opdracht van een opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en deze te onderhouden en na te komen;
 - 5.1.7. Om kwaliteitsdoeleinden, zoals certificering, te behalen;
- 5.2. Het verstrekken van de gevraagde Persoonsgegevens onder 4.1.1 is een noodzakelijke voorwaarde om met Zibber een overeenkomst te sluiten. Wanneer deze gegevens niet worden verstrekt zal Zibber mogelijk niet kunnen voldoen aan de verplichtingen die op Zibber rusten op grond van de gesloten of te sluiten overeenkomst. Het verstrekken van de gevraagde Persoonsgegevens onder 4.1.3 is niet verplicht en is geen noodzakelijke voorwaarde om met Zibber een overeenkomst te sluiten. Wanneer de gegevens niet worden verstrekt kan Zibber mogelijk haar diensten of verplichtingen niet uitvoeren zoals beoogd.

6. Dataretentie

- 6.1. Zibber bewaart de verzamelde Persoonsgegevens nooit langer dan het doel waarvoor deze Persoonsgegevens oorspronkelijk zijn verzameld. Persoonsgegevens worden nooit langer bewaard dan de hieronder weergegeven termijnen, tenzij er een wettelijke verplichting voor Zibber bestaat om deze Persoonsgegevens langer te bewaren (bijvoorbeeld om fiscale redenen) en tenzij jij toestemming hebt gegeven om jouw Persoonsgegevens langer te bewaren.

- 6.2 De bewaartermijnen zijn voor de volgende categorieën Persoonsgegevens de volgende:
- Persoonsgegevens van (klanten en personen werkzaam bij) klanten en leveranciers: 2 jaar na het einde van de laatste overeenkomst met Zibber;
 - Persoonsgegevens van (personen werkzaam bij) prospects: 2 jaar na het laatste contact met Zibber;
 - Persoonsgegevens van sollicitanten: 4 weken na het einde van een sollicitatieprocedure in het geval je niet wordt aangenomen en 1 jaar indien jij je toestemming hebt gegeven om jouw gegevens langer te bewaren;
 - Persoonsgegevens verstrekt via het contactformulier op onze Website of anderszins vrijwillig aan Zibber verstrekt: 1 jaar na het laatste contact met jou.

7. Ontvangers en doorgifte

- 7.1. Zibber geeft Persoonsgegevens mogelijk door aan derde partijen, zogenaamde 'ontvangers', indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de doeleinden die in dit Beleid zijn genoemd. De (categorieën van) mogelijke ontvangers van de Persoonsgegevens zijn:
- 7.1.1. Ondernemingen gelieerd aan Zibber;
- 7.1.2. Onze zakelijke relaties, klanten, leveranciers en opdrachtnemers, ten behoeve van de uitvoering van een overeenkomst met Zibber of in het kader van onze normale bedrijfsvoering met jou, jouw opdrachtgever of jouw werkgever;
- 7.1.3. Onze auditors, juridische adviseurs, fiscale adviseurs en andere adviseurs;
- 7.1.4. Ten aanzien van onze Website: aanbieders van tools om het gebruik van onze Website te analyseren, e.e.a. onder de voorwaarden zoals opgenomen in onze cookie policy (zie hieronder);
- 7.1.5. Mogelijke overige ontvangers waar jij expliciet of impliciet mee akkoord gaat in de uitvoering van de diensten van Zibber voor jou of de onderneming waar je voor werkt.

8. Mogelijke ontvangers en doorgiften

- 8.1. Naast de ontvangers zoals genoemd in artikel 7, is het mogelijk dat Zibber Persoonsgegevens openbaart of ontsluit in de navolgende gevallen:
- 8.1.1. Indien Zibber wordt betrokken in een aan- of verkoop van onderneming, in welk geval er mogelijk Persoonsgegevens worden verstrekt aan de potentiële koper en de Persoonsgegevens worden verstrekt onder dit Beleid;
- 8.1.2. Indien Zibber op basis van een wettelijke verplichting Persoonsgegevens dient te verstrekken, of om het Beleid, de algemene voorwaarden of de overeenkomst met jou (of jouw werkgever of opdrachtgever) uit te voeren, om de rechten, eigendommen en vrijheden van Zibber of haar klanten of anderen te waarborgen, zal Zibber hier eveneens toe overgaan.

9. Internationale doorgifte

- 9.1. Zibber geeft Persoonsgegevens in beginsel niet door aan landen of internationale organisaties buiten de Europese Economische Ruimte behoudens mogelijk aan Zibber gelieerde ondernemingen of door ons ingeschakelde verwerkers ter uitvoering van een overeenkomst met jou of onze klant.
- 9.2. Het kan dus voorkomen dat Zibber Persoonsgegevens doorgeeft aan gelieerde ondernemingen en dat deze ondernemingen zijn gevestigd buiten de Europese Economische Ruimte. Zibber zal bij een doorgifte van Persoonsgegevens ervoor zorgen dat er passende waarborgen zijn voor de bescherming van Persoonsgegevens in deze gevallen.
- 9.3. Mocht Zibber op enige andere wijze Persoonsgegevens doorgeven buiten de Europese Economische Ruimte of aan internationale organisaties, dan zal Zibber alleen Persoonsgegevens doorgeven indien er passende of geschikte waarborgen zijn genomen.

10. Beveiliging

- 10.1. Zibber hecht grote waarde aan de beveiliging van Persoonsgegevens en heeft hier passende maatregelen en waarborgen voor getroffen. Deze maatregelen voldoen aan de eisen die de AVG hier aan stelt.

11. Rechten

11.1. De AVG geeft Betrokkenen, afhankelijk van de situatie en onder voorwaarden, de volgende rechten:

11.1.1. Het recht om inzage te vragen in de Persoonsgegevens;

11.1.2. Het recht om te verzoeken om de rectificatie van Persoonsgegevens;

11.1.3. Het recht om verwijdering van de Persoonsgegevens te vragen;

11.1.4. Het recht om te vragen of de verwerking beperkt kan worden;

11.1.5. Het recht om tegen de verwerking bezwaar te maken;

11.1.6. Het recht op dataportabiliteit;

11.1.7. Waar de verwerking gebaseerd is op toestemming: het recht om de toestemming op ieder moment in te trekken, zonder dat er afbreuk wordt gedaan aan de rechtmatigheid van de verwerking vóór deze intrekking;

11.1.8. Het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit, zoals de Autoriteit Persoonsgegevens.

11.2. In de uitvoering van deze rechten is het mogelijk dat Zibber verzoekt om specifieke aanvullende informatie. Deze aanvullende informatie wordt slechts verwerkt met het doel om de genoemde rechten uit te oefenen.

12. Wijzigingen

12.1. Dit Beleid zal eens in de zoveel tijd aangepast moeten worden. Zibber behoudt zich het recht voor om dit Beleid dan zonder waarschuwing vooraf te wijzigen. Op deze pagina zal altijd de meest recente versie van de cookie verklaring staan.

13. Vragen

13.1. Voor vragen over de verwerking van Persoonsgegevens door Zibber en voor verzoeken ten aanzien van jouw Persoonsgegevens (zoals bedoeld in artikel 11) kan je contact opnemen met Zibber via de gegevens zoals vermeld in artikel 1.1 van dit Beleid.